



Μαρούσι 18/03/2020

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Η Γενική Διεύθυνση του Ο.Α.Κ.Α σε συμμόρφωση των σχετικών νομοθετικών έκτακτων μέτρων που ελήφθησαν από τη Κυβέρνηση για την αντιμετώπιση της εξάπλωσης του κορωνοϊού (ΠΝΠ της 11/03/2020, Υ.Α της 12/03/2020 και την ΠΝΠ(Α'64) της 14/03/2020) καθώς και τις πρόσφατες κατευθύνσεις του οικείου Υπουργού, σας γνωστοποιεί τα ακόλουθα:

Βάσει των ανωτέρω και τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις, η Γενική Διεύθυνση του Ο.Α.Κ.Α. έχει υποχρεωτικά θέσει τις Υπηρεσίες του σε λειτουργία με εκ περιτροπής εργασία του προσωπικού, σύμφωνα με τις έκτακτες και επείγουσες ανάγκες του φορέα καθώς και τις αρμοδιότητες έκαστης οργανικής μονάδας, λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις εξελίξεις – νομοθετικές, υγειονομικές κ.α. – όπως αυτές διαμορφώνονται στο πλαίσιο της εν λόγω έκτακτης κρίσης.
- Την ανάγκη πρόληψης και περιορισμού διάδοσης του κορωνοϊού.
- Την προστασία και ασφάλεια των εργαζομένων.
- Την προστασία και ασφάλεια των ευπαθών ομάδων.
- Την προάσπιση και εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.
- Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων και κυρίως αυτών που δύνανται να εργαστούν είτε με αυτοπρόσωπη παρουσία στην υπηρεσία, είτε όπου είναι δυνατό με εξ αποστάσεως παροχή εργασίας (τηλεργασία). Είναι αυτονόητο ότι στους υπαλλήλους αυτούς δεν θα συνυπολογίζονται οι ευπαθείς ομάδες, οι τελούντες σε άδεια ειδικού σκοπού καθώς εκείνοι οι υπάλληλοι, οι οποίοι απουσιάζουν ήδη με μακροχρόνια άδεια (πχ αναρρωτική, άνευ αποδοχών, άδεια ανατροφής κ.α.).

Στη Δ/νση Δ/κού - Τμήμα Προσωπικού έχει κατατεθεί ήδη, βάσει των ανωτέρω κριτηρίων, δεκαπενθήμερη βάρδια (από 16/03/2020 έως 27/03/2020) με τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό υπαλλήλων ανά οργανική μονάδα (σε επίπεδο Τμήματος, όπου είναι εφικτό, άλλως σε επίπεδο Δ/νσης), οι οποίοι θα παρίστανται καθημερινά στην υπηρεσία για παροχή εργασίας εκ περιτροπής. Ο σχεδιασμός αυτός, σύμφωνα με την από 13/03/2020 εντολή μας, έχει προβλέψει την τήρηση όλων των ανωτέρω για τις ειδικές ομάδες(ευπαθών και δικαιούχων άδειας ειδικού σκοπού), την ίση μεταχείριση καθώς και τη χορήγηση απόλυτα δικαιολογημένης άδειας για τις ημέρες που ο εργαζόμενος είναι εκτός βάρδιας. Σε περίπτωση αναγκαστικής απουσίας ή περίπτωση ασθένειας η βάρδια τροποποιείται μόνο με γραπτή δικαιολόγηση προς το Τμήμα Προσωπικού από τον εκάστοτε Προϊστάμενο ή με γνωμάτευση του ιατρού εργασίας κ.Τσαρούχα. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση μη ειδοποίησης προς το Τμήμα Προσωπικού ή αυθαίρετης απουσίας η άδεια δεν θα δικαιολογηθεί.



Κατά την εφαρμογή των εν λόγω έκτακτων μέτρων, σύμφωνα με τις εγκυκλίους, δεν υποχρεούνται οι υπηρεσίες να διασφαλίζουν την παραμονή τουλάχιστον των 2/3 των υπαλλήλων σε κάθε οργανική μονάδα. Ως εκ τούτου οι υπηρεσιακές ανάγκες θα καλυφθούν με κατ' εξαίρεση διάθεση υπαλλήλων από άλλη οργανική μονάδα. Σε περίπτωση που το προσωπικό δεν επαρκεί για την εξυπηρέτηση των υπηρεσιακών αναγκών, εξυπακούεται ότι θα αξιοποιηθεί και προσωπικό από άλλες οργανικές μονάδες, των οποίων οι αρμοδιότητες δεν κρίνονται κατεπείγουσες. Ο αρμόδιος προϊστάμενος(τμήματος ή διεύθυνσης) θα καθορίζει τα καθήκοντα που καλούνται να ασκήσουν οι υπάλληλοι κατά την έκτακτη αυτή λειτουργία, θα βάζει προτεραιότητες στις εργασίες που ανατίθενται στους υπαλλήλους και θα παρέχει σαφείς οδηγίες για το παρεχόμενο έργο, ιδίως στις περιπτώσεις που δεν θα καθίσταται δυνατή η συνύπαρξη προϊσταμένου και υπαλλήλων.

Ειδικότερα, ζητούμε από όλους τους εργαζόμενους στο πλαίσιο της ατομικής και κοινωνικής ευθύνης στο χώρο εργασίας τους, να λαμβάνουν τα μέτρα ατομικής προστασίας που τους χορήγησε η υπηρεσία (αντισηπτικά, γάντια κ.αλ.) καθώς και να αποφεύγουν τον συγχρωτισμό και τον συνωστισμό στους χώρους εργασίας.

Η Γενική Διεύθυνση παρακολουθώντας τις εξελίξεις θα ενημερώνει το προσωπικό, ευχόμενη να ξεπεραστεί γρήγορα η έκτακτη κατάσταση που αντιμετωπίζουμε όλοι μας.



Κωνσταντίνος Χαλιωτής
Συντονιστής Γενικός Διευθυντής
Ο.Α.Κ.Α. «Σπύρος Λούης»

