

16PROC003801648 2016-02-10

Μαρούσι, 10-02-2016

Αρ. Πρωτ.: 6/687

Αρ. Διακ.: 205

**ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟΝ
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΣΤΟ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΣΠΥΡΟΣ ΛΟΥΗΣ»**

| | |
|---|--|
| ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | Ολυμπιακό Αθλητικό Κέντρο Αθηνών «Σπύρος Λούης» ΚΗΦΙΣΙΑΣ 37 15123 ΜΑΡΟΥΣΙ |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Ημ./Μην./Ετος/Ωρα 24/02/2016, 14:30 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Ημ./Μην./Ετος/Ωρα 25 /02/2016, 11:00 |
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | Ολυμπιακό Αθλητικό Κέντρο Αθηνών «Σπύρος Λούης» |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ |
| ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ | Δύο (2) μήνες |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.23%) | 12.000,00 € |

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία Ολυμπιακό Αθλητικό Κέντρο Αθηνών «Σπύρος Λούης» που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, Λ. Κηφισίας 37 εκπροσωπείται νόμιμα, (Ν. 1646/86, Ν. 2433/96, Ν. 3262/04) και

1. Έχοντας υπόψη τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν :
 - α. Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19)
 - β. Του Ν.3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του Ν.3414/05 (Α' 279).
 - γ. Του Ν.3886/10 σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΕ υπ' αριθμ.92/13/ΕΟΚ και 89/665/ΕΟΚ όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007 66/ΕΚ
 - δ. Του Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 150), όπως αναλογικά εν προκειμένω δύναται να ισχύουν και συμπληρωματικά προς το Π.Δ. 60/2007.

- ε. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.2007), με θέμα «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως έχει τροποποιηθεί.
- στ. Του Ν. 3863/2010, άρθρο 68 με θέμα «συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών».
- ζ. Του Ν. 4172/2013 με θέμα «Κώδικας φορολογίας εισοδήματος »
- η. Του Ν.4281/2014 "Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας,οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις"

2 Την 19^η Συνεδρίαση του Δ.Σ του Ο.Α.Κ.Α στις 22/12/2015 που προενέκρινε το πρωτογενές αίτημα με αρ.REQ003550616 και την 22^η Συνεδρίαση του Δ.Σ. του Ο.Α.Κ.Α. την 01-02-2016 που ενέκρινε το πρακτικό της Επιτροπής διενέργειας, με αριθμ.6/286/20-01-2016 για επανάληψη της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Γενικότερα, κάθε νομοθετική ή κανονιστική διάταξη σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού στις αναγκαίες και παρακάτω περιγραφόμενες εγκαταστάσεις του Ο.Α.Κ.Α., με προϋπολογιζόμενο συνολικό κόστος 12.000,00€, πλέον ΦΠΑ., για δύο μήνες (μηνιαίο κόστος 6.000,00€).

Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της επιτροπής διενέργειας στις 25/02/2016, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 στην Αίθουσα Οικονομικής Δ/σης του Ο.Α.Κ.Α., Κηφισίας 37, Μαρούσι, **με κλειστές προσφορές**. Η υποβολή των φακέλων των προσφορών θα γίνεται καθημερινά εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Ο.Α.Κ.Α., έως και τις 24/02/2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:30.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τη διακήρυξη από την ιστοσελίδα του Ο.Α.Κ.Α.(www.oaka.com.gr), τηλ. επικοινωνίας 210- 6834569.

2. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις «Περί Προμηθειών» και «Περί Δημοσίων Συμβάσεων Υπηρεσιών» καθώς και τους Γενικούς και Ειδικούς όρους και την Τεχνική Περιγραφή του έργου, που επισυνάπτονται στην παρούσα Διακήρυξη και της οποίας αποτελούν αναπόσπαστα μέρη.

3. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες, δεν αξιολογούνται, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται. Σε περιπτώσεις εκπρόθεσμης ταχυδρομικής αποστολής τους, αυτές επιστρέφονται.

4. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

5. Συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις, σχετικές με τα έγγραφα του Διαγωνισμού, εφόσον ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους, και μόνο εγγράφως και ενυπογράφως, παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω καταληκτικής προθεσμίας υποβολής προσφορών. Μετά την κατάθεση και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα
- Συνεταιρισμοί
- Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- Κοινοπραξίες προμηθευτών ευθυνομένων εις ολόκληρο με κοινό εκπρόσωπο.

Το Ο.Α.Κ.Α διατηρεί το δικαίωμα της κήρυξης του διαγωνισμού ως άγονου σε περίπτωση που όλες ανεξαιρέτως οι οικονομικές προσφορές είναι υψηλότερες από τον προϋπολογισμό της παρούσης ή οι τεχνικές προσφορές των ενδιαφερομένων δεν συνάδουν με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται από το Ο.Α.Κ.Α.

Επισημαίνεται ότι η διάρκεια της σύμβασης είναι για δύο μήνες με έναρξη εργασιών την ημερομηνία υπογραφής του ιδιωτικού συμφωνητικού με τον ανάδοχο.

ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στο Ο.Α.Κ.Α., για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά (ταξινομημένα και με την σειρά που αναφέρονται) :

1. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :

α) Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1, του άρθρου 43, του π.δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας, όπως στο π/δ /μα 118/2007, άρθρο 6, παρ. 2, εδ. α, παρ. 1, ορίζεται.

β) Δεν τελούν υπό πτώχευση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ) Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους στους αρμόδιους φορείς (τα σχετικά πιστοποιητικά πρέπει να προσκομισθούν εντός 20 ημερών, μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού, από τον ανακηρυχθέντα μειοδότη).

2. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 για τα αναφερόμενα στο άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 στην οποία να δηλώνουν τα εξής: Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, **δηλώνω ότι:**

ισχύουν τα κάτωθι αναφορικά με την εκπροσωπούμενη από εμένα επιχείρηση με την επωνυμία.....

μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς μας για τον ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΘΗΝΩΝ «ΣΠΥΡΟΣ ΛΟΥΗΣ»

1. Οι εργαζόμενοι που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση του έργου ανέρχονται σε

2. Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας των ανωτέρω εργαζομένων είναι οι ακόλουθες.....

3. Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι.....

4. Οι πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων καλύπτουν το.....% του ύψους της οικονομικής μου προσφοράς.

5. Οι ασφαλιστικές εισφορές με βάση τις ανωτέρω αποδοχές ανέρχονται αναλυτικώς σε :.....

6. Το διοικητικό κόστος σε σχέση με την οικονομική μου προσφορά ανέρχεται στα

ακόλουθα ποσοστά :

- **Κόστος παροχής των υπηρεσιών μου.....%**
- **Κόστος αναλωσίμων%**
- **Κόστος εργολαβικού μου κέρδους**

3. Πιστοποιητικό του Οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες, πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Φωτοαντίγραφο αδειοδότησης της εταιρείας , όπως ορίζεται από το νόμο 2518/97.

5. Υπεύθυνη δήλωση ότι επισκέφθηκαν τις εγκαταστάσεις την συντήρηση των οποίων πρόκειται να αναλάβουν και ότι έλαβαν γνώση των όρων που διέπουν τον διαγωνισμό και αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης

6. Υπεύθυνη δήλωση ότι όλα τα άτομα που πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο θα είναι ασφαλισμένα στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη τη διάρκεια του έργου με αποκλειστική ευθύνη της αναδόχου εταιρείας.

7. Υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον κηρυχθεί η εταιρεία ανάδοχος θα διαθέσει για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού το απαραίτητο προσωπικό που θα απαιτηθεί σύμφωνα με το σχέδιο καθαρισμού.

Προσφορές χωρίς την προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών, απορρίπτονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι φάκελοι των προσφορών θα κατατίθενται στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Ο.Α.Κ.Α., μέχρι την ημέρα και ώρα που αναφέρει η προκήρυξη. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα. Ο φάκελος **ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** που θα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να περιέχει δύο χωριστούς υποφακέλους :

α) Ο πρώτος θα περιέχει τα δικαιολογητικά με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**. Ο φάκελος αυτός θα περιέχει τα δικαιολογητικά **1,3,4,5,6,7** (βλ. προσόντα και δικαιολογητικά) και στην **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου.

β) Ο δεύτερος θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** δηλ. **α)την υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου με αριθμό 2 στην παραπάνω ενότητα 'ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ' και β)την οικονομική προσφορά της εταιρείας.**

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κατά το άρθρο 6 του Π.Δ 118/07 , ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση , εντός προθεσμίας είκοσι (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290) , οφείλει να υποβάλει , σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ 118/07:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου (πριν την κοινοποίηση της ανωτέρω έγγραφης ειδοποίησης), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση σε κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 1α, (βλ. **Προσόντα και Δικαιολογητικά**) .

2. Σε περιπτώσεις υποβολής προσφορών από νομικά πρόσωπα το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε & Ε.Ε) και στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε).

3. Πιστοποιητικό ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, καθώς και σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης.
4. Πιστοποιητικό ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και πιστοποιητικό ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των προαναφερθέντων νομοθετημάτων.
5. Για τις ημεδαπές ανώνυμες εταιρείες τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης εκδίδονται όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών, της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό ΑΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7. α.1.ια και 7.β.12 του κν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας.
6. Για τις ημεδαπές εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και τις προσωπικές εταιρείες (ΟΕ & ΕΕ) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας, ότι δεν τελούν υπό καθεστώς εκκαθάρισης ή υπό ανάλογη κατάσταση.
7. Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
8. Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις .
9. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό σε αυτό, καθώς και το ειδικό επάγγελμά του.
- 10.Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου, προκειμένου δε για αλλοδαπούς, ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου και από διαγωνισμούς αντίστοιχης αρχής της χώρας, όπου έχουν την έδρα τους .
11. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής ότι ο Διαγωνιζόμενος (νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης / γραφείου / οίκου) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να δοθεί με τη μορφή αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, με ισότιμο έγγραφο, εκδιδόμενο από δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζόμενου.
12. Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δήλωσης, ή παράλειψης υποβολής των πληροφοριών, που απαιτούνται στην παρούσα Διακήρυξη.
13. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης της εταιρείας απαραίτητα για την υπογραφή της σύμβασης, καθώς και τα έγγραφα πιστοποίησης νομίμου εκπροσώπου.
- 14.Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 5% επί του συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.
- **Η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να ζητήσει από τον συμμετέχοντα – προσφέροντα επεξηγήσεις και διευκρινίσεις επί του περιεχομένου των προσφορών (οικονομικών , τεχνικών , συγγραφής υποχρεώσεων κ.λ.π.), αν διαπιστώσει ότι με βάση αυτές θα προχωρήσει σε περαιτέρω αξιολόγησή τους, υπό την προϋπόθεση ότι οι παρασχεθσόμενες διευκρινίσεις δεν θα αποτελούν αντιπροσφορά.**
 - **Στην έννοια των επεξηγήσεων –διευκρινίσεων , κατά την κρίση της Επιτροπής , περιλαμβάνονται και οι τυχόν παραλείψεις ή λανθασμένες αναγραφές τυπικών στοιχείων (π.χ. λανθασμένη αναγραφή ή παράλειψη αναγραφής ονόματος φυσικού προσώπου ή επωνυμία νομικού προσώπου) κυρίως σε μη δημόσια έγγραφα(π.χ. υπεύθυνες δηλώσεις ν.1599/1986).**
 - **Το Ο.Α.Κ.Α. θα γνωστοποιήσει εγγράφως το αποτέλεσμα της τελικής αξιολόγησης στο συμμετέχοντα, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, καλώντας τον για την υπογραφή της μεταξύ τους σύμβασης, εντός 10 ημερών.**

- Η σύμβαση θα είναι δίμηνης διάρκειας .
- Εφόσον ο συμμετέχων στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός δεν προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, στην παραπάνω προθεσμία, το Ο.Α.Κ.Α. θα τον κηρύξει έκπτωτο και θα προχωρήσει στην σύναψη σύμβασης με τον αμέσως επόμενο συμμετέχοντα που κατέθεσε την οικονομικότερη προσφορά.

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΜΕ ΓΕΝΙΚΟ ΤΡΟΠΟ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ E₁, E₂, E₃, E₄, E₅, E₆, E₇

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Η παρούσα σύμβαση αφορά των καθαρισμό των εγκαταστάσεων όπως αναλυτικά αναφέρονται στα πλαίσια της διάθεσης των ζητούμενων ωρών εργασίας και σύμφωνα με το ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ το οποίο θα εκπονηθεί σε συνεργασία με το τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών του Ο.Α.Κ.Α.

Τα κατωτέρω στοιχεία είναι ενδεικτικά. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει οπωσδήποτε να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Διακήρυξη, προκειμένου να αποκτήσουν μόνοι τους ίδια αντίληψη για την έκταση και το είδος των στοιχείων της Εγκατάστασης, ώστε με δική τους ευθύνη να προσδιορίσουν την έκταση των επιμέρους εργασιών που ζητούνται .

Για όσες εγκαταστάσεις δεν υπάρχει «δελτίο στοιχείων εγκατάστασης» ο προσδιορισμός γίνεται από τους ενδιαφερόμενους με αυτοψία των χώρων.

Καμιά απαίτηση πρόσθετης αποζημίωσης για εργασίες που δεν εκτίμησε καλά ο Ανάδοχος κατά την κατάρτιση της προσφοράς του δεν θα γίνει αποδεκτή, κατά την υλοποίηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση η ανάληψη της ευθύνης για τον προσδιορισμό της έκτασης και των επιμέρους εργασιών που ζητούνται θα πιστοποιείται με την υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 6 (βλ. Προσόντα και Δικαιολογητικά).

E₁

| ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | |
|--|-----------------------------|----|
| | ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
| | ΟΑΚΑ | |
| | ΚΛΕΙΣΤΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ | |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ | |
| Χωρητικότητα θεατών | 5.000 | |
| Ανοικτή / Κλειστή | Κ | |
| | | |
| Επιφάνεια Λειτουργικών Ενοτήτων | M ² | % |
| 1. W/C, αποδυτήρια, ντουζ, χώροι | 4.225 | 13 |

| | | |
|---|-----------------------------|----------|
| προθέρμανσης, ανάπαυσης προσωπικού | | |
| 2. Δίοδοι, είσοδοι αθλητών, προσωπικού, media, πληροφορίες, μικτή ζώνη, χώρος διακίνησης θεατών | 6.668 | 21 |
| 3. Υπηρεσίες διατροφής | 3.882 | 12 |
| 4. Ιατρεία, Σταθμοί ελέγχου ντόπινγκ | 565 | 2 |
| 5. Χώροι επισήμων | 5.490 | 17 |
| 6. Γραφεία | 6.765 | 21 |
| 7. Αποθηκευτικοί χώροι | 743 | 2 |
| 8. Κερκίδες | 3.938 | 12 |
| Σύνολο | 32.276 | 100 |
| Επιφάνεια Εξωτερικών Χώρων (μ ²) | 12.380 | |
| | | |
| | ΑΝΟΙΚΤΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ | |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ | |
| Χωρητικότητα θεατών | 10.000 | |
| Ανοικτή / Κλειστή | Α | |
| | | |
| Επιφάνεια Λειτουργικών Ενοτήτων | Μ² | % |
| Κερκίδες | 7.875 | 12 |
| | | |

E₂

| ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | |
|--|----------------------|----------|
| | ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
| | ΟΑΚΑ | |
| | ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗ | |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ | |
| Χωρητικότητα θεατών | 18.500 | |
| Ανοικτή / Κλειστή | Α | |
| | | |
| Επιφάνεια Λειτουργικών Ενοτήτων | Μ² | % |
| 1. W/C, αποδυτήρια, ντουζ, χώροι | 378 | 11 |

| | | |
|---|--------|----|
| προθέρμανσης, ανάπαυσης προσωπικού | | |
| 2. Δίοδοι, είσοδοι αθλητών, προσωπικού, media, πληροφορίες, μικτή ζώνη, χώρος διακίνησης θεατών | 650 | 3 |
| 3. Υπηρεσίες διατροφής | 116 | 1 |
| 4. Ιατρεία, Σταθμοί ελέγχου ντόπινγκ | 95 | 0 |
| 5. Χώροι επισήμων | 210 | 1 |
| 6. Γραφεία | 2.468 | 12 |
| 7. Αποθηκευτικοί χώροι | 2.100 | 10 |
| 8. Κερκίδες | 14.569 | 71 |
| 9. Γήπεδα | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | | |
| Επιφάνεια Εξωτερικών Χώρων (μ ²) | 17.626 | |
| | | |

E₃

| ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | |
|---|--|----------|
| | ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
| | ΟΑΚΑ | |
| | ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ | |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ | |
| Χωρητικότητα θεατών | 18.000 | |
| Ανοικτή / Κλειστή | Κ | |
| | | |
| Επιφάνεια Λειτουργικών Ενοτήτων | Μ² | % |
| 1. W/C, αποδυτήρια, ντουζ, χώροι προθέρμανσης, ανάπαυσης προσωπικού | 5.859 | 10 |
| 2. Δίοδοι, είσοδοι αθλητών, προσωπικού, media, πληροφορίες, μικτή ζώνη, χώρος διακίνησης θεατών | 25.517 | 45 |
| 3. Υπηρεσίες διατροφής | 1.188 | 2 |
| 4. Ιατρεία, Σταθμοί ελέγχου ντόπινγκ | 187 | 0 |

| | | |
|--|---------------|------------|
| 5. Χώροι επισήμων | 4.984 | 9 |
| 6. Γραφεία | 2.074 | 4 |
| 7. Αποθηκευτικοί χώροι | 4.767 | 8 |
| 8. Κερκίδες | 11.813 | 21 |
| 9. Αγωνιστικοί χώροι | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | 56.388 | 100 |
| Επιφάνεια Εξωτερικών Χώρων (μ ²) | 9.450 | |
| | | |

Ε₄

| ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | |
|---|-------------------------|------------|
| | ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
| | ΟΑΚΑ | |
| | ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΣΤΑΔΙΟ | |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ | |
| Χωρητικότητα θεατών | 75.000 | |
| Ανοικτή / Κλειστή | Α | |
| | | |
| Επιφάνεια Λειτουργικών Ενοτήτων | Μ² | % |
| 1. W/C, αποδυτήρια, ντουζ, χώροι προθέρμανσης, ανάπαυσης προσωπικού | 11.080 | 9 |
| 2. Δίοδοι, είσοδοι αθλητών, προσωπικού, media, πληροφορίες, μικτή ζώνη, χώρος διακίνησης θεατών | 22.870 | 18 |
| 3. Υπηρεσίες διατροφής | 515 | 0 |
| 4. Ιατρεία, Σταθμοί ελέγχου ντόπινγκ | 4.366 | 3 |
| 5. Χώροι επισήμων | 4.398 | 3 |
| 6. Γραφεία | 13.599 | 11 |
| 7. Αποθηκευτικοί χώροι | 10.128 | 8 |
| 8. Κερκίδες (Περιλ. και οι σουίτες) | 59.063 | 47 |
| ΣΥΝΟΛΟ | 126.018 | 100 |
| 9. Χώροι στάθμευσης | | |
| Α. Αρ. θέσεων | 2.000 | |
| Β. Έκταση (μ ²) | 30.000 | |

| | |
|--|---------|
| Επιφάνεια Εξωτερικών Χώρων (μ ²) | 106.341 |
| | |

Ε₅

| ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | |
|---|-----------------------|------------|
| | ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
| | ΟΑΚΑ | |
| | ΠΟΔΗΛΑΤΟΔΡΟΜΙΟ | |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ | |
| Χωρητικότητα θεατών | 5.000 | |
| Ανοικτή / Κλειστή | Α | |
| | | |
| Επιφάνεια Λειτουργικών Ενοτήτων | Μ² | % |
| 1. W/C, αποδυτήρια, ντους, χώροι προθέρμανσης, ανάπαυσης προσωπικού | 1.061 | 11 |
| 2. Δίοδοι, είσοδοι αθλητών, προσωπικού, media, πληροφορίες, μικτή ζώνη, χώρος διακίνησης θεατών | 2.907 | 30 |
| 3. Υπηρεσίες διατροφής | 58 | 1 |
| 4. Ιατρεία, Σταθμοί ελέγχου ντόπινγκ | 71 | 1 |
| 5. Χώροι επισήμων | 376 | 4 |
| 6. Γραφεία | 725 | 8 |
| 7. Αποθηκευτικοί χώροι | 423 | 4 |
| 8. Κερκίδες | 3.938 | 41 |
| 9. Αγωνιστικοί χώροι | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | 9.558 | 100 |
| Επιφάνεια Εξωτερικών Χώρων (μ ²) | 10.500 | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

E₆

| ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | |
|---|-----------------------------|
| | ΣΤΟΙΧΕΙΑ |
| | ΟΑΚΑ |
| | ΚΛΕΙΣΤΟ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ |
| Συνολική Επιφάνεια | 7.200 τ.μ. |
| Αίθουσα Προπόνησης | 3.500 τ.μ. |
| Φυσικοθεραπευτήριο ΣΕΓΑΣ | 215 τ.μ. |
| Σάουνα | 90 τ.μ. |
| Αποδυτήρια | (3X100) 300 τ.μ. |
| W.C. | 10 |
| Χώροι Η-Μ | 80 τ.μ. |
| Αποθήκες | 80 τ.μ. |
| Γραφεία | 120 τ.μ. |
| | |
| Οι υπόλοιπες αίθουσες είναι μισθωμένες και καλύπτουν 2.800 τ.μ. | |

E₇

| |
|--------------------------------------|
| ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ |
|--------------------------------------|

| | |
|--|-----------------------|
| | ΣΤΟΙΧΕΙΑ |
| | ΟΑΚΑ |
| | ΚΤΙΡΙΟ(DOPING) |
| | ΜΑΡΟΥΣΙ |

B4

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΟΑΚΑ

A. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι εργασίες καθαρισμού των υπόψη Εγκαταστάσεων και η συχνότητα εκτέλεσης των εργασιών αυτών στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης καθορίζονται ως ακολούθως :

Οι συνολικές και πάγιες απαιτήσεις, όσον αφορά τον καθαρισμό εν γένει των κτιριακών εγκαταστάσεων, των κλειστών και ανοικτών αγωνιστικών χώρων, των τυχόν υγρών αγωνιστικών χώρων και του περιβάλλοντα χώρου, οποιασδήποτε αθλητικής ή άλλης Εγκατάστασης και η κατά το δυνατόν εξυπηρέτηση των παγίων αναγκών σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου σε συνάρτηση με το **σχέδιο καθαρισμού** .

B. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

B1. Αντικείμενο

Ο καθαρισμός των υπόψη Εγκαταστάσεων αφορά στον καθαρισμό του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων, των κάθε είδους αγωνιστικών χώρων και του περιβάλλοντα χώρου αυτών, καθώς και συνολικά της εγκατάστασης, περιλαμβανομένων και των ενδεχόμενων κατασκευών σε αυτόν.

Τα προϊόντα καθαρισμού θα περισυλλέγονται από τον Ανάδοχο και θα μεταφέρονται από τον ίδιο σε κατάλληλη θέση, εκτός κλειστών εγκαταστάσεων και κάδους για να παραλαμβάνονται από τα απορριμματοφόρα οχήματα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει σε χώρους που θα του υποδειχθούν δέκα (10) κάδους σκουπιδιών χωρητικότητας 10 τόνων, ένα (1) press container σκουπιδιών χωρητικότητας 30 τόνων, καθώς και ένα (1) κάδο χωρητικότητας 10 τόνων αποκλειστικής χρήσης του Τμήματος Πρασίνου

Ο καθαρισμός αφορά όλους ανεξαιρέτως τους χώρους της Εγκατάστασης, είτε αφορούν και αναλυτικότερα:

- ✓ Τους χώρους υποδοχής κοινού
- ✓ Περιοχές λειτουργιών
- ✓ Θεωρεία και αίθουσες τύπου και ΜΜΕ

- ✓ Χώρους εστίασης – χώρους πώλησης – Δημόσιους χώρους
- ✓ Τουαλέτες
- ✓ Ανελκυστήρες – Κυλιόμενες σκάλες
- ✓ Κλιμακοστάσια
- ✓ Αποδυτήρια – Ντουζ
- ✓ Γραφεία
- ✓ Χώρους κουζίνας προσωπικού
- ✓ Εγκαταστάσεις γυμναστηρίων
- ✓ Αίθουσες Α' βοηθειών, Ιατρεία
- ✓ Αγωνιστικούς χώρους – προπονητήρια – προθερμαντήρια, εσωτερικά ή υπαίθρια
- ✓ Διαδρόμους
- ✓ Χώρους κερκίδων – εξέδρες
- ✓ Χώρους συνάθροισης
- ✓ Κάδους (πρέσες, κομπάκτορες) και προσωρινά μέσα αποθήκευσης στο χώρο του Ο.Α.Κ.Α.
- ✓ Τουρνικέ (συστήματα ελέγχου εισόδου θεατών)
- ✓ Φυλάκια
- ✓ Αποθήκες
- ✓ Χώρους Η/Μ εγκαταστάσεων (*Υ/Σ ΔΕΗ, Μηχανοστάσια, Λεβητοστάσια κλπ*)
- ✓ Φωταγωγούς
- ✓ Εξώστες
- ✓ Σουίτες
- ✓ Αίθουσες εργαστηρίων
- ✓ Ιατρεία – κλινικές
- ✓ Αίθουσες τεχνολογικού – ηλεκτρονικού εξοπλισμού
- ✓ Περιβάλλοντες χώρους, συμπεριλαμβανομένων κάθε είδους κτιρίων, κατασκευών κλπ εντός αυτών.
- ✓ Χώρους στάθμευσης, αυτοκινητόδρομους, οδοποιία κάθε είδους, πεζόδρομους, πεζοδρόμια.
- ✓ Περιοχές πρασίνου εντός του περιβάλλοντα χώρου χλοοταπητών, χαμηλής και υψηλής βλάστησης.
- ✓ Άλλα, όπως ειδικά θα προσδιορισθούν
- ✓ Τάφος, εφόσον ζητηθεί από το αρμόδιο τμήμα
- ✓ Καθαρισμός λιμνών περιβάλλοντα χώρου
- ✓ Τούνελ (υπόγειος διάδρομος επικοινωνίας εγκαταστάσεων)
- ✓ Ελαστικός τάπητας (ταρτάν)

B2. Συχνότητα εκτέλεσης εργασιών

Οι πάγιες εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται με συχνότητες οι οποίες θα καθορίζονται από το αρμόδιο τμήμα των Διοικητικών Υπηρεσιών του Ο.Α.Κ.Α με σκοπό τη διαφύλαξη της Δημόσιας Υγείας στις εγκαταστάσεις που δέχονται αθλούμενους και την εξυπηρέτηση των εργαζομένων στο Ο.Α.Κ.Α

α) Μηνιαία Καθαριότητα

- Καθαρισμός Η-Μ Εγκαταστάσεων
- Γενική απολύμανση, μυοκτονία και απεντόμωση (ποντίκια, κατσαρίδες, κοριοί, ψύλλοι, κουνούπια κλπ) σε όλους τους χώρους της Εγκατάστασης (κτιριακές εγκαταστάσεις, περιβάλλοντες χώρους, γήπεδο, σήραγγες πρόσβασης, αποθήκες, χώρους Η-Μ εγκαταστάσεων, *(μηχανοστάσια, Υ/Σ ΔΕΗ κλπ)*).
- Γυάλισμα-παρκετάρισμα-στύλβωμα δαπέδων ξύλινων και μαρμάρινων επιφανειών.
- Καθαρισμός-απολύμανση με μηχανήμα ζεστού νερού των τουαλετών και wc επισκεπτών στις εγκαταστάσεις και στα αποδυτήρια των εγκαταστάσεων.
- Γενικός εσωτερικός και εξωτερικός καθαρισμός της Εγκατάστασης, που περιλαμβάνει εν γένει τις κτιριακές εγκαταστάσεις, δώματα των κτιρίων κλπ καθώς και τον περιβάλλοντα χώρο των εγκαταστάσεων.
- Καθαρισμός των εξωτερικών χώρων που δεν είναι περιμετρικά των εγκαταστάσεων και ορίζονται ως «περιβάλλον χώρος».
- Καθαρισμός μηχανοστασίων Η/Μ εξοπλισμού *λεβητοστασίων και υποσταθμών*.
- Πλύσιμο – καθαρισμός υάλινων παραθύρων – θυρών
- Χώρων ΔΕΗ και αποθηκών

β) Εβδομαδιαία Καθαριότητα

- Πλύσιμο – καθαρισμός θυρών
- Πλύσιμο γηπέδων Αντισφαίρισης με ειδικό μηχάνημα πίεσης νερού
- Καθαρισμός ντουλαπιών
- Καθαρισμός, σκούπισμα του περιβάλλοντα χώρου περιμετρικά των κτιριακών συγκροτημάτων
- Καθαρισμός περιοχών πρασίνου στον περιβάλλοντα χώρο
- Αποκομιδή απορριμμάτων από όλους τους κάδους στον περιβάλλοντα χώρο και καθαρισμός επιφανειών οδοποιίας με ειδικά μηχανικά σάρωθρα.
- Αποκομιδή απορριμμάτων, που έχουν συσσωρευτεί σε φρεάτιο ομβρίων στους δρόμους και στο γενικό περιβάλλοντα χώρο
- *Αποκομιδή απορριμμάτων του τμήματος πρασίνου και μεταφορά στον αντίστοιχο κάδο.*
- Καθαρισμός τουαλετών θεατών εγκατάστασεων *(μόνο όταν ζητηθεί από το αρμόδιο τμήμα του ΟΑΚΑ)*
- Καθαρισμός των αγωνιστικών χώρων (εσωτερικών και εξωτερικών), οι χώροι ευθύνης θα προσδιορίζονται από το ΟΑΚΑ.
- Καθαρισμός εξωτερικών χώρων πρασίνου.

γ) Καθημερινός καθαρισμός

Σε καθημερινή βάση θα:

- Καθαρίζονται – σφουγγαρίζονται:
 - Όλοι οι χώροι εργασίας προσωπικού.
 - Όλοι οι χώροι που χρησιμοποιούνται από επισκέπτες- θεατές όπως και ο εξοπλισμός των χώρων αυτών (ανεγκυστήρες, κυλιόμενες σκάλες, θέσεις, παγκάκια κλπ)
 - Οι τουαλέτες προσωπικού και επισκεπτών, (δάπεδα, πλακάκια τοίχων, καθρέπτες)
 - Γραφήματα από τοίχους εξωτερικούς ή εσωτερικούς όπως επίσης και αφίσες και αυτοκόλλητα που επικολλούνται.
 - Τα δάπεδα όλων των χώρων προσωπικού και επισκεπτών.
 - Οι σκάλες, τα πλατύσκαλα, οι εσωτερικοί και εξωτερικοί διάδρομοι.
 - Αποδυτήρια του Κολυμβητηρίου, Τένις και Ποδηλατοδρομίου.
 - Προπονητικοί χώροι και τα αποδυτήριά τους στο Κεντρικό Στάδιο (αίθουσα Κασιμάτη) και στο Κλειστό Γυμναστήριο Αθλοπαιδιών(Κεντρική Αρένα και Προπονητήρια)
- Ξεσκονίζονται:
 - Φωτιστικά, σώματα καλοριφέρ, κουπαστές, κλπ επιδαπέδιος εξοπλισμός εσωτερικών χώρων.
 - Αναρτημένα στους τοίχους αντικείμενα (π.χ. πίνακες, πινακίδες ενδείξεων , οθόνες κλπ) ή εξοπλισμός (π.χ. κλιματιστικά).

- Έπιπλα και αντικείμενα που βρίσκονται στους χώρους εργασίας προσωπικού.
 - Καθίσματα χώρων αναμονής.
- Εκκενώνονται και πλένονται τα καλάθια αχρήστων και απορριμμάτων και τα σταχτοδοχεία.
 - Υπάρχει μέριμνα για την τοποθέτηση σαπουνιού στους νιπτήρες καθώς και την εκκένωση των δοχείων απορριμμάτων την τοποθέτηση χάρτινων χειροπετεστών και χαρτιού υγείας στα αποχωρητήρια .
 - Ειδικά για την εγκατάσταση του DOPING απαιτείται και καθαρισμός εργαλείων και δοκιμαστικών σωλήνων και φιαλιδίων κλπ.
 - Αποκομιδή απορριμμάτων από τους κάδους μία φορά την ημέρα και από χώρους που είναι μισθωμένοι από τρίτους και υποδεικνύονται από το αρμόδιο τμήμα του ΟΑΚΑ.

B3. Τρόπος, μέσα και υλικά καθαρισμού

α) Υλικά και μέσα καθαρισμού

Όλα τα υλικά και τα μηχανικά και λοιπά/συνήθη μέσα καθαρισμού, που θα χρησιμοποιηθούν, όπως απορρυπαντικά εν γένει, μηχανήματα εκτόξευσης νερού, ανυψωτικά μηχανήματα, μηχανοκίνητα σάρωθρα, εποχούμενες μηχανές πλύσεως στεγνώματος, παρκετομηχανές, (απλές ή μηχανικές) σκούπες, βούρτσες, χαρτόπανα, πετσετόπανα, σφουγγαρόπανα, κάδοι, αντλίες απορρόφησης υδάτων (σκούπα), πρέσες, κομπάκτορες, μηχανήματα μεταφοράς υλικών, σάρωθρα και μηχανοκίνητα ή ηλεκτροκίνητα μέσα καθαρισμού κλπ θα διατίθενται από τον Ανάδοχο και η αξία τους θα βαρύνει τον ίδιο.

Όλα τα υλικά και μέσα που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι ασφαλή για τους εργαζόμενους και κατάλληλα, ώστε να μην προκαλούν φθορές ή ζημιά στην Εγκατάσταση και στον εν γένει εξοπλισμό της.

Στο Σχέδιο Καθαριότητας που θα εγκριθεί από την Υπηρεσία και επικαιροποιείται σε εβδομαδιαία βάση αν/όταν αυτό απαιτείται, θα γίνεται σαφής αναφορά των επιτρεπομένων προς χρησιμοποίηση υλικών και μέσων καθαρισμού, κατά κατηγορία επιφανειών προς καθαρισμό.

β) Σκούπισμα

Το σκούπισμα θα γίνεται με σύγχρονα τεχνικά μέσα και υλικά και θα είναι σχολαστικό.

Επαφίεται στον Ανάδοχο η επιλογή των κατάλληλων μέσων και υλικών για τον καθαρισμό κάθε επιφάνειας, από το σύνολο των επιτρεπομένων, σύμφωνα με τον Κανονισμό Καθαριότητας.

γ) Ξεσκόνισμα

Το ξεσκόνισμα θα γίνεται είτε με σύγχρονα τεχνικά μέσα είτε με κοινά παραδοσιακά και με τη χρησιμοποίηση κατάλληλων υλικών- ως απαιτείται -, με ιδιαίτερη φροντίδα και επιμέλεια. Το ξεσκόνισμα των επίπλων θα γίνεται με ειδικό πανί εμποτισμένο σε κατάλληλο υγρό καθαρισμού μη τοξικό. Επιθυμητό είναι το χρησιμοποιούμενο πανί να είναι αντιστατικό.

Θα υπάρχει ξεχωριστό πανί, με το οποίο θα ξεσκονίζονται οι πάγκοι εργασίας και τα καθίσματα και σε καμιά περίπτωση δεν θα πρέπει να είναι το ίδιο με εκείνο των άλλων καθαρισμών κα κυρίως με εκείνα με τα οποία καθαρίζονται οι τουαλέτες.

δ) Σφουγγάρισμα

Το σφουγγάρισμα θα γίνεται μετά από το σκούπισμα και το ξεσκόνισμα, με σύγχρονα τεχνικά μέσα ή κοινά παραδοσιακά και πάντα με χρήση κατάλληλου απορρυπαντικού, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Κανονισμό Καθαριότητας.

Το σφουγγάρισμα των χώρων εργασίας του προσωπικού θα γίνεται με σφουγγαρίστρα, η οποία θα στραγγίζεται μηχανικά σε κατάλληλο δοχείο, το οποίο θα βρίσκεται προσαρμοσμένο σε χειροκίνητο αμαξίδιο.

Στο νερό που θα χρησιμοποιείται για καθαρισμό των δαπέδων θα τοποθετείται κατάλληλο απορρυπαντικό

μη τοξικό.

ε) Ειδικοί καθαρισμοί

- Οι τουαλέτες που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις, θα πρέπει να καθαρίζονται σχολαστικά (με: πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό, πλύσιμο γύρω από τους νιπτήρες, άδειασμα καλαθιών, αλλαγή πλαστικής σακούλας, τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, χειροπετσετών καθώς και κρεμοσάπουνου (σημείωση: η δαπάνη προμήθειας του χαρτιού υγιείας, των χειροπετσετών, των σαπουνιών κλπ για τις τουαλέτες θα βαρύνει την ανάδοχο), καθαρισμός και σφουγγάρισμα δαπέδου και τοίχων, καθαρισμός καθρεπτών με κατάλληλο χημικό υγρό, καθαρισμός των θυρών των αποχωρητηρίων και των χειρολαβών τους, απολύμανση με οινόπνευμα των χειρολαβών των θυρών, καθαρισμός και αφαίρεση αλάτων από τις μπαταρίες-βρύσες) και να είναι πάντα εφοδιασμένες με χαρτί υγιείας και χειροπετσέτες.
- Θα απομακρύνονται με ειδικά καθαριστικά όλα τα γραφήματα και όλες οι αφίσες και τα αυτοκόλλητα, που επικολλούνται σε επιφάνειες της Εγκατάστασης, με κατάλληλο προς τούτο υλικό και μέσο, χωρίς να απομένουν υπολείμματα και χωρίς να προκαλείται βλάβη στις επιφάνειες (των τοίχων, κουφωμάτων, υαλοπινάκων, επενδύσεων, μεταλλικών κατασκευών κλπ)
- Το πλύσιμο των καθισμάτων και των εσωτερικών τοίχων θα γίνεται με το χέρι (σφουγγάρι εμποτισμένο με ειδικό απορρυπαντικό, ξέβγαλμα με καθαρό νερό και ακολούθως στεγνό σκούπισμα).
- Ο καθαρισμός όλων των γυάλινων επιφανειών και των ανοξείδωτων επιφανειών θα γίνεται με ειδικά υγρά, που δεν θα προξενούν φθορές.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται σε καθημερινό έλεγχο της λειτουργίας των αποχετεύσεων και των ειδών υγιεινής και σε περίπτωση μη κανονικής απορροής πρέπει να προβαίνει στην άμεση απόφραξη των σιφονιών, εφόσον αυτό μπορεί να γίνει χωρίς ειδικά μέσα. Διαφορετικά πρέπει να ειδοποιήσει την Υπηρεσία, ώστε να επιληφθεί κατάλληλα.
- Ο καθαρισμός των λευκών μαρμάρων των παραθύρων (μέσα και έξω), καθώς και των μαρμάρων λοιπών χώρων, θα γίνεται με χρήση ειδικού λευκαντικού υγρού.
- ***Το πλύσιμο των εργαλείων δοκιμαστικών σωλήνων και φιαλιδίων θα γίνεται από καθαριστή-καθαρίστρια που θα υποδειχθεί από τον ανάδοχο και θα εκπαιδευτεί κατάλληλα από το προσωπικό του DOPING με απορρυπαντικό κατάλληλο για τη συγκεκριμένη εργασία(το κόστος απορρυπαντικού βαρύνει τον ανάδοχο).***

B4. Όροι απασχόλησης προσωπικού καθαριότητας

Οι πάγιες εργασίες καθαρισμού σε ημερήσια βάση θα εκτελούνται από το απαραίτητο προσωπικό του αναδόχου καλύπτοντας πλήρως και διαρκώς τον καθαρισμό κατά τις ώρες λειτουργίας των εγκαταστάσεων σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα όλων των ημερών της εβδομάδας συμπεριλαμβανομένων των Σαββατοκύριακων και των αργιών. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος θα περιγράψει στο σχέδιο καθαρισμού αναλυτικά τα άτομα ανά εγκατάσταση που θα χρησιμοποιεί.

Το αναλυτικό πρόγραμμα ανά εγκατάσταση είναι :

Συγκρότημα Κολυμβητηρίου : καθημερινές: ωράριο 07.00-14.00 και 15.00-22.00 Σάββατο : 07.00-15.00

Προπονητήριο : καθημερινές : ωράριο 07.00-11.00 και 18.30-20.30, Σάββατο 07.30-12.30.

Οι υπόλοιπες εγκαταστάσεις θα καθαρίζονται εκ περιτροπής μετά από υπόδειξη του τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών του Ο.Α.Κ.Α και θα αφορούν εργασίες που αναλυτικά περιγράφονται παραπάνω με ενδεικτικό ωράριο: Δευτέρα-Παρασκευή 11.30-18.30 και Σάββατο 07.30-12.30

Το ωράριο είναι ενδεικτικό και είναι δυνατόν να τροποποιείται διατηρώντας τον ίδιο αριθμό ωρών μονομερώς από το Ο.Α.Κ.Α σύμφωνα με τις ανάγκες που προκύπτουν.

B5. Ειδικοί όροι / αρχές και προδιαγραφές ποιότητας

α) Γενικά

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται και θα έχει την πλήρη ευθύνη για την κάλυψη των Υπηρεσιών Καθαριότητας, καθώς και για την τήρηση των προδιαγραφών ποιότητας καθαρισμού όλων των επιφανειών στις Εγκαταστάσεις. Προς τούτο πρέπει να εξασφαλίσει και να παράσχει όλες τις ποσότητες αναλωσίμων υλικών, να διαθέσει τον κατάλληλο εξοπλισμό ανά επιφάνεια και να κινητοποιήσει επαρκές προσωπικό για να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις καθαριότητας ανά περίπτωση, προκειμένου να καλυφθούν τόσο οι προβλεπόμενες όσο και οι έκτακτες ανάγκες, σύμφωνα με τους χρονικούς περιορισμούς.

β) Προδιαγραφές καθαριότητας ανά χώρο καθαρισμού

Παρακάτω παρατίθενται αναλυτικά οι προδιαγραφές για τις εργασίες καθαρισμού ανά χώρο ευθύνης (προδιαγραφή καθαριότητας):

Τουαλέτες:

- Καθάρισμα όλων των νιπτήρων με χλωρίνη και λευκαντικά
- Καθαρισμός και απολύμανση όλων των λεκανών, καπακιών, καθισμάτων και δοχείων
- Καθαρισμός και γυάλισμα των καθρεφτών
- Επιμελής καθαρισμός και απολύμανση των ουρητηρίων
- Καθαρισμός όλων των τοίχων και διατήρησή τους σε καθαρή και υγιεινή κατάσταση
- Ξεσκόνισμα και σκούπισμα όλων των περβαζιών, προεξοχών, ραφιών κλπ
- Καθαρισμός – σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων
- Γυάλισμα των ανοξείδωτων ειδών υγιεινής, βρυσών, νιπτήρων κλπ
- Αφαίρεση όλων των σκουπιδιών από τους κάδους και αλλαγή των πλαστικών σάκων
- Καθαρισμός παραθύρων
- Τοποθέτηση αναλώσιμων (σαπούνι, χαρτί υγείας, χειροπετσέτες, αποσμητικά χώρου)
- Εξωτερικός καθαρισμός βοηθητικών αγωγών και σωλήνων
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών
- Καθαρισμός των θυρών των τουαλετών και των χειρολαβών τους. Απολύμανση με οινόπνευμα των χειρολαβών των θυρών
- *Καθαρισμός στα επιτόχια πλακάκια και άλλων επιφανειών.*

Οι εργασίες καθαριότητας θα εκτελούνται ανεξάρτητα από το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τις περιοδικές.

Ανελκυστήρες:

- Σχολαστικό καθάρισμα όλων των τοίχων
- Σχολαστικό καθάρισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων και της ράγας των συρόμενων θυρών
- Χρησιμοποίηση ηλεκτρικής σκούπας για τον καθαρισμό μοκετών και χαλιών και αφαίρεση από αυτά κηλίδων και χυμένων υγρών
- Καθαρισμός κυλιόμενων σκαλών
- Σχολαστικό καθάρισμα μεταλλικών επιφανειών
- Αφαίρεση σκουπιδιών από πατήματα, που τυχόν προκάλεσαν ζημιά στον μηχανισμό κύλισης και επιμελές σκούπισμα

Αποδυτήρια:

- Καθαρισμός τοίχων και δαπέδων και σφουγγάρισμα δαπέδων. Γενικά διατήρηση μιας καθαρής και υγιεινής κατάστασης
- Καθαρισμός και απολύμανση όλων των επιφανειών σκληρών δαπέδων
- Καθαρισμός και γυάλισμα καθρεφτών
- Ξεσκόνισμα και καθάρισμα περβαζιών και κατωφλίων
- Ξεσκόνισμα και καθάρισμα με σκούπισμα όλων των επίπλων
- Απομάκρυνση περιεχομένου από δοχεία απορριμμάτων και αλλαγή των πλαστικών σάκων
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών

Περιοχές λειτουργιών – Χώροι υποδοχής κοινού

- Καθαρισμός ανοξείδωτων στοιχείων – επιφανειών
- Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών
- Άδειασμα των σκουπιδιών από το δοχείο απορριμμάτων
- Απομάκρυνση σημαδιών από τοίχους και έπιπλα
- Αλλαγή των πλαστικών σάκων στους κάδους
- Ξεσκόνισμα και σκούπισμα για καθαρισμό περβαζιών και κατωφλίων. Ξεσκόνισμα και σκούπισμα όλων των επιφανειών.
- Σκούπισμα θυρών και στύλων (παραστατών)
- Καθαρισμός σταχτοδοχείων
- Καθάρισμα των χώρων με μοκέτα με ηλεκτρική σκούπα

- Απομάκρυνση λεκέδων από μοκέτες
- Καθαρισμός παραθύρων, μπαλκονιών, κιγκλιδωμάτων και καθισμάτων
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντιστοιχων επιφανειών
- Σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων

Θεωρεία – Αίθουσες Τύπου και ΜΜΕ

- Καθάρισμα των χώρων με μοκέτα με ηλεκτρική σκούπα και αφαίρεση κηλίδων
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των επιφανειών σκληρού δαπέδου
- Άδειασμα καθαρίσμα σταχτοδοχείων
- Άδειασμα και καθαρίσμα κάδων απορριμμάτων, αλλαγή των πλαστικών σάκων στους κάδους
- Σκούπισμα για καθαρισμό κατωφλίων, περβαζίων παραθύρων κλπ
- Ξεσκόνισμα και/ή γυάλισμα επίπλων και συσκευών
- Καθαρισμός παραθύρων
- Αφαίρεση ανεπιθύμητων προγραμμάτων και εντύπων
- Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών

Χώροι εστίασης και χώροι πώλησης – Δημόσιοι χώροι

- Ηλεκτρική σκούπα σε όλους τους χώρους με μοκέτα και απομάκρυνση λεκέδων με κοινά καθαριστικά
- Σκούπισμα, σφουγγάρισμα και/ή γυάλισμα επιφανειών σκληρών δαπέδων
- Άδειασμα, καθαρίσμα σταχτοδοχείων
- Άδειασμα, καθαρίσμα των κάδων και αλλαγή πλαστικών σάκων
- Καθαρισμός των τραπεζίων και καθισμάτων στους χώρους κατανάλωσης των ειδών διατροφής και τακτοποίησή τους
- Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών
- Καθάρισμα με κατάλληλα απορρυπαντικά όλων των επιφανειών, όπως περβάζια παραθύρων, επιφάνειες πάγκων, ντουλάπια κλπ.
- Σχολαστικό καθαρίσμα όλων των επίπλων, συμπεριλαμβανομένων των στηριγμάτων και των βάσεων, με κατάλληλα απορρυπαντικά.
- Αφαίρεση σημαδιών και χυμένων υγρών από κάθετες επιφάνειες συμπεριλαμβανομένων των τοίχων, χωρισμάτων και στύλων στήριξης.
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών.

Σημείωση:

Περιοχές υποστηρικτικών λειτουργιών τροφοδοσίας, μαγειρείων και τραπεζαρίας εστιατορίων και κυλικείων, σε όλες τις εγκαταστάσεις, καθώς και χώροι/περιοχές, που είναι παραχωρημένοι αποκλειστικά σε κάποιον διαχειριστή, αποτελούν ευθύνη των διαχειριστών τους.

Γραφεία Διοίκησης

- Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και αλλαγή πλαστικών σάκων.
- Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων γραφείων, τραπεζίων, πάγκων, περβαζίων κλπ.
- Τοπικό καθαρίσμα πορτών και βαμμένων επιφανειών.
- Ξεσκόνισμα υψηλών σημείων και κάθετων επιφανειών.
- Ηλεκτρική σκούπα σε όλους τους χώρους με μοκέτα και χαλιά και αφαίρεση κηλίδων από χαλιά και μοκέτες, όταν είναι απαραίτητο.
- Άδειασμα και σκούπισμα σταχτοδοχείων.
- Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών.
- Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων.

Εγκαταστάσεις Γυμναστηρίου

- Σχολαστικό καθάρισμα όλων των χώρων και αφαίρεση κηλίδων.
- Ξεσκόνισμα και σκούπισμα όλων των επίπλων και εξοπλισμών.
- Καθάρισμα τζαμιών.
- Άδειασμα όλων των κάδων απορριμμάτων και αλλαγή των πλαστικών σάκων.
- Γυάλισμα όλων των μεταλλικών επιφανειών.
- Ξεσκόνισμα και καθαρισμός οργάνων γενικού γυμναστηρίου.
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών.
- Καθαρισμός δαπέδου.

Αίθουσες Α΄ Βοηθειών, Ιατρεία και Doping

- Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και αλλαγή πλαστικών σάκων.
- Καθάρισμα και απολύμανση επίπλων, πάγκων και περβαζιών.
- Καθάρισμα και απολύμανση δαπέδων.
- Απομάκρυνση των medical sets, όπως υγειονομικά απαιτείται.
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών.

Αγωνιστικοί χώροι / Προπονητήρια / Προθερμαντήρια (αφορά σκληρές επιφάνειες, επιφάνειες πρασίνου ή υγρές επιφάνειες)

- Καθαρισμός των επιφανειών που χρησιμοποιούνται για τη διεξαγωγή του αγωνίσματος, ανάλογα με τον τύπο της επιφάνειας.
- Καθαρισμός περιβάλλοντος χώρου εντός ζώνης διεξαγωγής αγωνίσματος.
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών.
- Αφαίρεση κάθε είδους σκουπιδιών από την επιφάνεια και τον πυθμένα του υγρού στοιχείου της εγκατάστασης και διατήρηση ευπρεπούς εικόνας ως προς την αισθητική του, αλλά και επιμελής συνολικός καθαρισμός, ώστε να μην γίνει δυνατό να μπλοκάρουν ή να προξενηθεί δυσλειτουργία ή και ζημιά στο λειτουργικό H/M σύστημα του υγρού αυτού στοιχείου.
- Αφαίρεση κάθε είδους σκουπιδιών από αγωνιστικές επιφάνειες πρασίνου.

Διάδρομοι και Κλιμακοστάσια

- Ξεσκόνισμα και καθάρισμα των κουραστών.
- Σχολαστικό καθάρισμα των δαπέδων, κιγκλιδωμάτων κλπ.
- Πλύσιμο κηλίδων από τσιμεντένια δάπεδα όπου είναι απαραίτητο.
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών.

Χώροι Συνάθροισης

- Καθαρισμός των περιοχών, χειροκίνητα ή/και μηχανικά.
- Πλύσιμο κηλίδων από χώρους με σκυρόδεμα ή πλακάκια όταν είναι απαραίτητο.
- Άδειασμα και καθάρισμα όλων των κάδων απορριμμάτων.
- Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών.
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών.

Χώροι κερκίδων

- Καθάρισμα και αφαίρεση όλων των σκουπιδιών από τους χώρους με πεπιεσμένο αέρα όταν ζητηθεί.
- Άδειασμα και καθάρισμα όλων των κάδων απορριμμάτων.
- Καθαρισμός κηλίδων αίματος και απολύμανση αντίστοιχων επιφανειών.

Κάδοι και προσωρινά μέσα αποθήκευσης μέσα στο χώρο

- Καθάρισμα και απολύμανση των αποθηκευτικών μέσων σε τακτά χρονικά διαστήματα και διασφάλιση ότι οι χώροι προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων παραμένουν σε καθαρή κατάσταση.
- Καθαρισμός του δαπέδου εργασίας των περιοχών συλλογής- επεξεργασίας απορριμμάτων με νερό όταν απαιτείται, όπου προϋπάρχει δυνατότητα αποχέτευσης.
- Ετοιμότητα επέμβασης για καθαρισμό των τυχόν χημικών- επικίνδυνων διαρροών.

Λυόμενες / Κινητές Εγκαταστάσεις

- Ξεσκόνισμα και καθάρισμα όλων των κατωφλίων, περβαζιών κλπ'.
- Καθάρισμα όλων των δαπέδων.
- Αφαίρεση όλων των σκουπιδιών από τους κάδους απορριμμάτων και αλλαγή των πλαστικών σάκων στους κάδους.

- Καθαρισμός παραθύρων.

Περιβάλλον χώρος

Περιλαμβάνει όλους τους χώρους περιμετρικά του Σταδίου που περικλείονται από τις οδούς: Νότια: Σπύρου Λούη, Δυτικά: Κύμης, Βόρεια: Νερατζιώτισσης- Αρτέμιδος, Ανατολικά: παράπλευρος δρόμος του ρέματος Αμαρουσίου.

Στον περιβάλλοντα χώρο θα πρέπει να καθαρίζονται και τα W.C. που βρίσκονται στα PAVILLION καθώς και από τις δεξαμενές σιντριβανιών να μαζεύονται όλα τα αντικείμενα που πετιούνται κατά τις εκδηλώσεις. *Ειδικά οι δεξαμενές σιντριβανιών θα πλένονται έως έξι φορές το χρόνο με μέσα και μηχανήματα του αναδόχου μετά από υπόδειξη των υπηρεσιών του ΟΑΚΑ και όταν είναι απαραίτητο για τον καθαρισμό των σιντριβανιών η άντληση των υδάτων θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου.* Το ίδιο και οι κτιστές βάσεις των δέντρων. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στον επιφανειακό καθαρισμό των καναλιών του περιβάλλοντος χώρου, ώστε να μην φράζουν από τα σκουπίδια. Για καλύτερο καθαρισμό ίσως απαιτηθεί και μετακίνηση κάποιων μεταλλικών σχαρών.

Τέλος στον περιβάλλοντα χώρο περιλαμβάνονται και τα πεζοδρόμια Σπύρου Λούη (μέχρι Λ. Κηφισίας), Κύμης και Νερατζιώτισσης από τη μεριά του Ο.Α.Κ.Α. Επίσης οι πύλες Σπύρου Λούη, Ανατολική, Νερατζιώτισσης, Ειρήνης και Δυτική Πύλη.

Εξωτερικοί χώροι

Σκούπισμα του περιμετρικού δακτυλίου του Σταδίου, σε όλες τις ροές φιλάθλων μέχρι την περιφραξη με απορροφητική μηχανή με μεγάλη χοάνη, ικανή να απορροφά όλα τα αντικείμενα (μικρά και μεγάλα) που προέρχονται από τους θεατές καθώς και από τη λειτουργία των περιμετρικών περιπτέρων.

Καθαρισμός των εξωτερικών W.C. (θεατών) του περιμετρικού δακτυλίου. Συγκεκριμένα προτείνεται πλύσιμο των λεκανών, ουρητηρίων, νιπτήρων με μηχανήμα υψηλής πίεσεως ζεστού νερού και με κατάλληλο απολυμαντικό υγρό, μετά από κάθε αγώνα, με παράλληλη προσοχή στα ηλεκτρικά δίκτυα. Καθάρισμα με χημικά υγρά των συνθημάτων από μαρκαδόρους. Σφουγγάρισμα των δαπέδων των W.C. καθώς και των σκαλοπατιών που οδηγούν σε αυτά και των λοιπών χώρων. Επίσης των διαχωριστικών panels και θυρών, όταν απαιτείται.

Χώροι στάθμευσης, αυτοκινητόδρομοι, οδοί και πεζόδρομοι

- Διατήρηση όλων των χώρων χωρίς σκουπίδια.
- Σχολαστικό καθάρισμα όλων των χώρων.
- Άδειασμα και καθάρισμα όλων των κάδων απορριμμάτων. Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : *Η αναλυτική περιγραφή των παραγράφων Β.Β1, Β.Β2, Β.Β3 και Β.Β5 είναι παράθεση των εργασιών καθαρισμού από τις οποίες θα επιλέγονται και θα καθορίζονται οι ημερήσιες, εβδομαδιαίες και μηνιαίες εργασίες και οι οποίες θα καταγράφονται στο σχέδιο καθαρισμού το οποίο θα καταρτιστεί από κοινού με το τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών του ΟΑΚΑ.*

Η περιγραφή της παραγράφου Β.Β4 αφορά τις ζητούμενες ώρες εργασίας ανα ημέρα και οι οποίες είναι δυνατόν να τροποποιούνται σύμφωνα με τις ανάγκες των εγκαταστάσεων χωρίς να επιφέρουν όμως αθροιστικά αλλαγές σε ώρες καθημερινές ή του Σαββάτου.

Γ. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στο αντικείμενο του Αναδόχου δεν περιλαμβάνονται οι ακόλουθες εργασίες:

- Ο ειδικός καθαρισμός των αγωνιστικών χώρων και εν γένει της Εγκατάστασης, η ανάγκη του οποίου προκύπτει από τη διεξαγωγή αγωνισμάτων ή την πραγματοποίηση άλλων εκδηλώσεων / γεγονότων, όπως πολιτιστικές, πολιτικές, συνεδριακές εκδηλώσεις κλπ. Στην περίπτωση τέτοιων εκδηλώσεων, η υποχρέωση του Αναδόχου περιορίζεται στις πάγιες καθημερινές υπηρεσίες καθαρισμού τις οποίες οφείλει να παρέχει βάσει των συμβατικών του υποχρεώσεων.
- Ο καθαρισμός των περιοχών υποστηρικτικών λειτουργιών τροφοδοσίας, μαγειρείων και τραπεζαρίας εστιατορίων καθώς και οποιονδήποτε άλλων χώρων / περιοχών, που είναι παραχωρημένοι αποκλειστικά σε κάποιον διαχειριστή.
- Η λειτουργική προετοιμασία και αποκατάσταση των αγωνιστικών χώρων μετά τη διεξαγωγή αγωνισμάτων.
- Η υλοποίηση όλων των εργασιών καθαρισμού με συχνότητα μεγαλύτερη από την αναφερόμενη

παραπάνω.

- **Ο καθαρισμός ο οποίος από το Ο.Α.Κ.Α. έχει εκχωρηθεί σαν συμβατική υποχρέωση στον διοργανωτή της εκδήλωσης.**

Σημείωση:

Ανεξάρτητα από τα ανωτέρω, η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποδεχθεί την υλοποίηση και των ανωτέρω εργασιών, οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του. Η αμοιβή για τις εργασίες αυτές, εφόσον ζητηθούν από την Υπηρεσία, θα πληρώνονται είτε απολογιστικά, είτε με αμοιβή που θα συμφωνείται μεταξύ των δυο πλευρών, κατ' αναλογία της συνολικής κατ' αποκοπήν αμοιβής του Αναδόχου, με βάση τις προσφερθείσες τιμές μονάδας αμοιβής ανά κατηγορία προσωπικού καθαριότητας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ

Ο.Α.Κ.Α «ΣΠΥΡΟΣ ΛΟΥΗΣ»

ΝΙΚΟΣ ΚΙΑΟΣ